

Prilog 1

SMART BALKAN: Civilno društvo za povezan Zapadni Balkan

Smjernice za grant Nacionalne intervencije

Referenca poziva: SB BiH NI-2 01/24

Rok za podnošenje prijava: 21.10.2024 u 13:00 h

Pozadina

Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Kosovo, Sjeverna Makedonija i Srbija kao države korisnice projekta SMART Balkan formiraju geografsku regiju u kojoj su one politički, društveno, kulturno i historijski povezane.

Osnaživanje kapaciteta organizacija civilnog društva (OCD) u regiji, kroz poboljšanu saradnju između civilnog društva i vlasti te kroz izgradnju regionalnog partnerstva na svim nivoima da bi se povećao uticaj građana u procesu donošenja odluka, doprinijet će potrebnoj promjeni za kreiranjem inkluzivnih zajednica na Zapadnom Balkanu a što će u konačnici promovisati održivi razvoj njihovih društava. Učešće civilnog društva u procesu razvoja politika je jedna od najvažnijih osobina euroatlanskih integracija regije. Imajući u vidu da EU integracije nisu samo individualni cilj svake države korisnice, nego cijele regije, ovaj projekat teži ka olakšavanju saradnje i umrežavanju na putu ka ostvarivanju pomenutog cilja. Za ovu potrebu, SMART Balkan je kreirao regionalnu shemu granta, kroz kreiranje regionalnih mreža ali će se partnerstva naglašavati gdje je god to moguće.

Ciljevi

Opšti cilj projekta SMART Balkan je da doprinese jačanju participativnih demokratija i euroatlanskih integracija na Zapadnom Balkanu kroz osnaživanje organizacija civilnog društva i mreža organizacija civilnog društva (OCD) za snažniju i aktivniju ulogu u stvaranju mirnih i inkluzivnih društava za održivi razvoj u Albaniji, Bosni i Hercegovini, Kosovu, Crnog Gori, Sjevernoj Makedoniji i Srbiji.

Specifični ciljevi SMART Balkan projekta su:

- Snažnije, održivije i dinamičnije OCD u šest zemalja regije Zapadnog Balkana
- Razvijena snažna regionalna partnerstva između organizacija civilnog društva sa Zapadnog Balkana sa njihovim kolegama u EU
- Povećana efikasnost uticaja građana i građanki na promjene kroz OCD koje promovišu sigurnost i stabilnost i upravljanje u regiji Zapadnog Balkana
- Povećana svijest javnosti o važnosti aktivnog učešća civilnog društva u značajnim razvojnim inicijativama u regiji Zapadnog Balkana

Oblasti

Grantovi za Nacionalne intervencije su mehanizam za finansiranje nacionalnih projekata vezanih za sigurnost i stabilnost i upravljanje. Projektni finansirani u okviru nacionalnih intervencija trebaju biti bazirani na relevantnim strategijama ili politikama, doprinoseći njihovim ciljevima.

Dok će vrstu aktivnosti za podršku gore navedenim prioritetnim oblastima predložiti aplikant, sljedeća lista navodi neke od prijedloga oblasti djelovanja koje mogu biti obuhvaćene projektima:

Sigurnost i stabilnost:

- Trgovina oružjem
- Energetska sigurnost
- Dezinformacije kao sigurnosna prijetnja

Upravljanje:

- Učešće civilnog društva u procesima donošenja odluka
- Euro-Atlantske integracije
- Reforma javne uprave
- Sloboda izražavanja
- Korupcija, uključujući visoku korupciju

Očekivani ishodi

Glavni očekivani ishod podrške kroz Grant Nacionalnih intervencija je značajan uticaj na društvo. Prijedlozi projekata trebaju:

- Poboľšati kvalitetu života značajnog broja ljudi uvođenjem održivih mehanizama ili mjera
- Primjeniti praktična i inovativna rješenja za trenutne društvene probleme
- Baviti se različitošću, jednakošću i uključivošću s ciljem postizanja pozitivnih promjena u zajednici
- Mobilizirati zajednicu da se uhvati u koštac s problemima na lokalnom i državnom nivou
- Poticati saradnju između organizacija civilnog društva i svih nivoa vlasti
- Uključiti različite aktere u rješavanje specifičnih društvenih izazova
- Zagovarati razvoj politika i uticati na kreiranje politika
- Podizati svijest javnosti
- Provesti istraživanje i proširiti znanje o izazovima u zajednici.

Vremenski okvir za implementaciju projekta

Trajanje podržane intervencije će biti od **6 do 8 mjeseci**.

Proces selekcije projektnih aplikacija zaprimljenih tokom Javnog poziva je planiran da bude završen u decembru 2024. godine, a cjelokupni proces dodjele grantova da bude završen do kraja januara 2025. godine dok je početak implementacije odobrenih projekata planiran za februar 2025. godine. SMART Balkan zadržava pravo da promijeni vremenski okvir procesa aplikacije, s obzirom na to da period evaluacije može varirati u ovisnosti od broja primljenih aplikacija. Svi projekti moraju biti završeni do septembra 2025. godine.

Finansijski okvir

U okviru ovog poziva za Bosnu i Hercegovinu, predviđena je dodjela 6 grantova sa pojedinačnim iznosom za u rasponu od 150.000 - 250.000 NOK.

Grant Nacionalnih intervencija ne može biti doprinos drugom tekućem projektu. Subgrantiranje nije dozvoljeno.

Budžeti za SMART Balkan projekte trebaju biti izraženi u norveškim krunama (NOK). SMART Balkan projekat ne može garantovati fiksni iznos u BAM zbog kurskih razlika koje se mogu pojaviti tokom implementacije projekta. S tim u vezi, ugovor će biti potpisan u norveškim krunama (NOK). Prilikom planiranja budžeta možete koristiti trenutni kurs NOK u odnosu na BAM (npr. srednji kurs Centralne banke BiH). Tokom implementacije projekta svi korisnici granta će dobiti detaljna uputstva u vezi sa kursom i njegovom primjenom.

Uputstvo za pripremu budžeta

- Indirektni troškovi nastali tokom realizacije projekta mogu biti prihvatljivi za finansiranje, ali ukupno ne smiju prelaziti 7% ukupnih prihvatljivih direktnih troškova. Indirektni troškovi su prihvatljivi ako ne uključuju troškove raspoređene na drugu budžetsku liniju.
- Troškovi nabavke opreme mogu biti prihvatljivi, ali moraju biti direktno povezani sa realizacijom aktivnosti i ne smiju prelaziti 5% procijenjenog ukupnog iznosa budžeta.
- Ako je aplikant korisnik Core granta koji se finansira iz SMART Balkan projekta, ne može tražiti indirektno troškove za troškove nastale u okviru predloženog budžeta za projekat Nacionalnih intervencija.
- Dodjela finansijske podrške trećim stranama nije dozvoljena (subgrantiranje).
- Projektno osoblje ne može biti budžetirano u kategoriji aktivnosti.
- Jedinica mjere za angažovanje konsultanata treba da bude izražena u danima.
- Ne preporučuje se štampanje materijala.

Napomene:

1. SMART Balkan će prihvatiti prepoznatljive, opravdane troškove potkrepljene validnom dokumentacijom koja jasno pokazuje prirodu troškova.

2. Odobreni projekat mora biti u skladu sa sljedećim:

- a. svim zakonskim propisima,
- b. nulta tolerancija na sukobe interesa i poslovanja između povezanih strana,
- c. za nabavke je potrebno poštovati osnovne principe: konkurentnost, jednak tretman i nediskriminaciju, transparentnost, pravovremeno objavljivanje i objektivne kriterijume.

Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Prihvatljivi troškovi za finansiranje su:

- Općenito prihvatljivi troškovi koji su u skladu sa principima dobrog finansijskog upravljanja (principi ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti)
- Razumni i prihvatljivi prema odobrenom budžetu
- Direktno povezani sa projektnim aktivnostima
- Predstavljani i podržani validnom dokumentacijom koja jasno pokazuje prirodu troškova
- Nastali tokom projekta, od datuma početka do datuma kraja navedenim u ugovoru

Neprihvatljivi troškovi su:

- Dugovi i troškovi servisiranja duga
- Troškovi nejasne namjene ("rezerva")
- Kupovina zemljišta, zgrada ili vozila
- Troškovi profitabilnih aktivnosti
- Aktivnosti već finansirane kroz druge grantove
- Troškovi nastali prije potpisivanja ugovora ili nakon završetka projekta
- Krediti trećim stranama
- Štampani promotivni materijali
- Ugovori o djelu za projektno osoblje (u slučaju da se doprinosi ne plaćanju)
- Aktivnosti sprovedene u inostranstvu
- Fature i računi u stranoj valuti
- Bilo koji drugi neprihvatljivi trošak definisan u ugovoru o dodjeli granta

Prihvatljive aktivnosti

Ovo je nepotpuna lista aktivnosti koje su prihvatljive za ovu vrstu projekta:

- Kampanje zagovaranja koje uključuju promotivne i druge materijale i aktivnosti (npr. *policy brief*, istraživanje, video, događaj, isključujući printani promotivni materijal)
- Radne grupe za izradu novih zakona i strategija, angažovanje eksperata i influensera
- Aktivnosti izgradnje kapaciteta, javne konsultacije, istraživanja, aktivnosti monitoringa i evaluacije.

Prihvatljivost aplikanata

Aplikanti moraju biti registrovani¹ na Grants Management platformi – <https://gmp.smartbalkansproject.org/>

Da li bili prihvatljivi za grant, aplikanti moraju:

- Biti organizacija civilnog društva (OCD)², koja radi na jednoj ili više tematskih područja relevantnih ovom Pozivu za podnošenje prijave isključujući političke, faith-based organizacije i religijske organizacije kao i lokalne granse međunarodnih organizacija i
- Biti osnovane u BiH i
- Biti direktno odgovorne za pripremu i upravljanje projektom, da nisu posrednici.

Pravna lica i pojedinci koji se nalaze na Konsolidovanom spisku osoba, grupa i subjekata EU koji podliježu finansijskim sankcijama EU (www.sanctionmaps.eu), Ureda za kontrolu strane imovine ("OFAC") <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>, Ministarstva finansija SAD-a i na Spisku sankcija Ujedinjenog Kraljevstva <https://docs.fcdo.gov.uk/docs/UK-Sanctions-List.html> **nisu kvalifikovani** da se prijave na ovaj poziv.

PROCES PRIJAVE

– Dostavljene aplikacije će biti pregledane i evaluirane od strane dva evaluatora/eksperta. Nakon evaluacije aplikacija, Selekciona komisija će donijeti odluku o dobitnicima granta.

Broj aplikacija i grantova po aplikantu

Aplikant **ne može** podnijeti više od **jedne** aplikacije u okviru ovog Poziva za podnošenje prijava

LISTA POTREBNIH DOKUMENATA:

¹ Proces registracije nije automatski i može trajati nekoliko dana. Preporučljivo je započeti proces registracije minimalno 10 dana prije roka za podnošenje prijave..

² Organizacije civilnog društva, udruženja i fondacije registrovane u skladu sa zakonima:

- a) Zakon o udruženjima i fondacijama BiH
- b) Zakon o udruženjima i fondacijama FBiH
- c) Zakon o udruženjima i fondacijama RS
- d) Zakon o udruženjima i fondacijama Brčko distrikta BiH
- e) Zakon o mladima

- Annex 2 – Aplikaciona forma SB BiH NI-2 01/24
- Annex 3 – Logička matrica SB BiH NI-2 01/24
- Annex 4 - Budžet SB BiH NI-2 01/24

DOSTAVLJANJE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

Aplikacije se dostavljaju putem Grants Management platforme (GMP) <https://gmp.smartbalkansproject.org> najkasnije do 21.10.2024 u 13:00h.

Napomena: Aplikanti trebaju biti registrovani na Grants Management platformi **prije** podnošenja aplikacije.

Pitanja vezana za ovaj poziv mogu biti poslana na e-mail (grants1@smartbalkansproject.org) prije roka navedenog u vremenskom okviru.

Online info sesija je planirana za **30.09.2024 u 10:30h**. Link za prijavu na [info sesiju](#)

Odgovori na sva pitanja će biti objavljeni na GMP, ne kasnije od 10 dana prije roka za dostavljanje aplikacija.

VREMENSKI OKVIR JAVNOG POZIVA

Kalendar poziva za dostavljanje prijave	Rok
Objavljen poziv za dostavljanje projektnih aplikacija za Nacionalne intervencije	20.09.2024
Info sesija	30.09.2024
Pitanja vezana za Javni poziv	07.10.2024
Odgovori na pitanja vezana za Javni poziv objavljeni na GMP	10.10.2024
Zatvaranje Javnog poziva	21.10.2024 do 13:00h
Objavljivanje rezultata Javnog poziva*	06.12.2024.
Potpisivanje ugovora o dodjeli granta*	20.01.2024

**Okvirni plan*

KRITERIJI ZA EVALUACIJU

Administrativna evaluacija

Tokom administrativne evaluacije se provjerava da li je aplikant zadovoljio osnovne kriterije koji su navedeni u Javnom pozivu. Aplikacije će biti evaluirane na osnovu sljedećih kriterija:

- Aplikacija sadrži tražene dokumente i prateću dokumentaciju
- Predloženi budžet je u okvirima propisanim Javnim pozivom
- Predloženo trajanje projekta je u skladu sa planiranim vremenskim okvirom, u skladu sa Javnim pozivom
- Aplikant nema dva tekuća projekta podržana kroz SMART Balkan projekat

Kao dio administrativne evaluacije, CPCD zadržava pravo da verifikuje informacije i dokumente dostavljene od strane aplikanta, sa autoriziranim institucijama takvih usluga ili državnim institucijama.

Tehnička evaluacija

Tehnička evaluacija podrazumijeva da će svi aplikanti koji su zadovoljili administrativne kriterijume biti evaluirani od strane dva evaluatora u skladu sa kriterijumima opisanim u tabeli ispod.

Aplikacija može dobiti ukupno do maksimalnih 100 bodova koristeći bodovanje prikazano u tabeli ispod.

Tabela evaluacije je podijeljena po naslovima i podnaslovima. Svaki podnaslov će dobiti ocjenu od 1 do 5 i to: 1 = vrlo loše; 2 = loše; 3 = dovoljno; 4 = dobro; 5 = vrlo dobro.

1.	RELEVANTNOST	ZBIR
1.1.	Koliko je problem i predloženi projekat relevantan za ciljeve i prioritete Javnog poziva (uključujući dodatnu vrijednost i sinergiju sa drugim relevantnim inicijativama u zemlji i izbjegavanje dupliranja)? Da li su sprovedene konsultacije?	5x2*
1.2.	Koliko su problem i predloženi projekat relevantni za potrebe i ograničenja ciljane države i regiona? Koliko je prijedlog relevantan za konkretne državne/entitetske/kantonalne strategije?	5
1.3.	Da li su krajnji korisnici i ciljne grupe strateški odabrani i jasno definisani? Da li su njihove potrebe (kao nosioci prava i/ili nosioci dužnosti) i ograničenja jasno definisani i da li ih prijedlog rješava na odgovarajući način?	5
	TOTAL	20
2.	DIZAJN I METODOLOGIJA PROJEKTA	
2.1.	Koliko je koherentan cjelokupni dizajn projekta? Da li prijedlog ukazuje na očekivane rezultate koje treba postići projektom? Objašnjava li logika intervencije na uvjerljiv način kako će se postići očekivani rezultati? Da li su indikatori rezultata mjerljivi i rodno osjetljivi?	5x2*
2.2.	Da li dizajn odražava analizu problema i kapacitete relevantnih aktera?	5
2.3.	Da li su aktivnosti jasno i detaljno opisane? Da li je akcioni plan jasan i realističan?	5
2.4.	Da li projekat predviđa jasan plan promocije, koristeći različite metode promocije i komunikaciju sa javnošću?	5

2.7.	Sadrži li prijedlog određene elemente dodatne vrijednosti (npr. inovacije, najbolje prakse, konstruktivna partnerstva sa vlastima i relevantnim tijelima, promocija rodne ravnopravnosti i jednakih mogućnosti, potrebe marginaliziranog stanovništva, zaštita okoliša)?	5
	TOTAL	30
3.	FINANSIJSKI I OPERATIVNI KAPACITETI	
3.1	Da li aplikanti imaju dovoljno iskustva u realizaciji sličnih projekata u okviru date tematske oblasti, a osoblje koje je profesionalno angažovani na projektu ima dovoljno znanja i iskustva u vođenju projekata?	5
3.2	Da li aplikant ima dovoljne upravljačke kapacitete, uključujući osoblje, opremu, kancelariju za rad i sposobnost upravljanja projektnim budžetom?*	5x2*
	TOTAL	15
4.	ODRŽIVOST PREDLOŽENE INTERVENCIJE	
4.1.	Da li je vjerovatno da će projekat imati opipljiv uticaj na svoje ciljne grupe?	5
4.2.	Da li su očekivani rezultati predloženog projekta mjerljivi i održivi (finansijski, institucionalno, ekološki)? Hoće li postojati lokalno „vlasništvo“ nad rezultatima projekta?*	5x2*
	TOTAL	15
5.	BUDŽET ISPLATIVOST	
5.1.	Budžet je jasno predstavljen, kako u Excel tabeli tako i u narativnom opisu	5
5.2.	Troškovi su realni i neophodni za obavljanje projektnih aktivnosti	5x2*
5.3.	Isplativost je racionalna (omjer troškova i očekivani rezultati projekta)	5
	TOTAL	20
	TOTAL	100

*dupli bodovi

Ako je ukupna ocjena za dio 1. *Relevantnost* manja od 12 bodova, ili za dio 2. *Dizajn i metodologija projekta* manji od 16 bodova, ili ukupna ocjena za dio 5. *Budžet i isplativost* manja od 12 bodova, prijava će biti odbijena i neće biti uzeta u razmatranje.

Ako je najmanje jedan od podnaslova u dijelu 2. *Dizajn projekta i metodologija*, ili 3. *Finansijski i operativni kapaciteti* ocijenjen sa 1, prijava se neće uzeti u razmatranje.

Javni poziv će se smatrati uspješnim ako je broj pristiglih prijava najmanje dvostruko veći od predviđenog broja projekata koji će biti podržani u okviru Javnog poziva.

U slučaju da bude manje prijava od očekivanog, SMART Balkan tim može produžiti rok ili poništiti Javni poziv i raspisati novi.

Ukoliko u jednoj zemlji ne bude primljen dovoljan broj kvalitetnih prijava, tim SMART Balkan može odlučiti da dodijeli veći broj grantova u zemlji u kojoj su ispunjeni svi kriterijumi.

Nakon evaluacije, aplikacije će biti rangirane prema broju ostvarenih bodova. Aplikacije sa najvećim brojem bodova će biti preliminarno odabrane dok se ne dosegne ukupan raspoloživi iznos namijenjen za ovaj poziv.

Pored toga, po istim kriterijima biće sastavljena i rezervna lista. Ova lista će se koristiti ako više sredstava postane dostupno tokom perioda važenja rezervne liste.

1. Pravo na žalbu

Pravo žalbe je dozvoljeno svim neuspješnim aplikantima u roku od **7 dana** od prijema *Obavještenja neuspješnim aplikantima*, putem email adrese grants1@smartbalkansproject.org.

Projekat SMART Balkan će odgovoriti na potencijalne žalbe u roku od **10 radnih dana** od dana prijema žalbe. Sva korespondencija mora biti adresirana pismeno, **na lokalnom jeziku**.